

[https://steuerfuechse.tax/?post\\_type=jobs&p=3787](https://steuerfuechse.tax/?post_type=jobs&p=3787)

Minijobber:in oder Werkstudent:in im  
Büromanagement/Front Office (m/w/d) zu sofort

## Beschreibung

## Bist Du ein Steuerfuchs oder Steuerfuchsin?

Clever, wachsam, neugierig und gerne im Rudel unterwegs?

Dann könnten wir genau das Richtige für Dich sein! Die Steuerberatung Voß ist ein Familienunternehmen, welches nun seit 2017 in zweiter Generation von Steuerberater Henning Voß geführt wird. Sein Team der Kieler Steuerfuchse besteht überwiegend aus langjährigen Mitarbeitenden und eigens ausgebildetem Fachpersonal. Die rund 400 Mandant:innen der Steuerkanzlei werden vor allem in Bereichen der Finanzbuchführung, dem Jahresabschluss und der Lohnbuchhaltung individuell betreut. Hierbei vertrauen sie auf die Kompetenz der Steuerberatung Voß, da sich die Kanzlei kontinuierlich unter anderem durch Innovation und digitale Veränderungen zukunftsorientiert weiterentwickelt. Jetzt stell Dir vor, Teil des Rudels zu werden.

Unser Fuchsbau bietet Dir:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 30 Tage Urlaubstage (bei 5-Tage/Woche) und einen halben freien Tag zu Deinem Geburtstag, Heiligabend und Silvester
- Persönliches und berufliches systemisches Coaching durch unsere betriebsinterne zertifizierte Coach
- Vorlage einer Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung erst ab dem zweiten Krankheitstag
- Mitarbeitererevents mit unserem großartigen Team aus Steuerfuchsen und -fuchsinen
- Eine familiäre Atmosphäre und modernes Arbeitsumfeld
- Eine schöne Kanzlei im Zentrum von Kiel mit Mitarbeitendenparkplätzen
- Interne und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten

## Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Du übernimmst am Montag, Dienstag und Donnerstag Nachmittag (mind. 14-16:30 Uhr) das Front Office und bist damit das Aushängeschild unserer Kanzlei. Als erste Anlaufstelle für unsere Mandant:innen agierst Du freundlich, organisiert und serviceorientiert. Deine Aufgabengebiete sind u. a.:

- Empfang und Betreuung von Mandant:innen
- Koordination von Terminen
- Telefonannahme und Bearbeitung allgemeiner Anfragen
- Organisation des Empfangsbereichs und Verwaltung von Post und Bürobedarf
- Unterstützung/Assistenz
- Kanzleipflege

## Arbeitgeber

Steuerberatung Voß - Die Steuerfuchse

## Start Anstellung

ab sofort

## Dauer der Anstellung

unbefristet

## Industrie / Gewerbe

Steuerberatung

## Arbeitsort

Boninstraße 3-7, 24114, Kiel, Deutschland

## Arbeitszeiten

Mind. Mo, Di und Do 14:00-16:30 Uhr - gerne mehr

## Gültig bis

31.07.2024

## **Qualifikationen / Anforderungen**

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder Berufserfahrung im Büromanagement mit vergleichbaren Aufgaben
- Hohe technische Anwendungssicherheit, beispielsweise sehr sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft 365-Anwendungen
- Vorzugsweise erster Umgang mit einem Dokumenten-Management-System wie beispielsweise DATEV DMS
- Analytische Fähigkeiten und ein grundlegendes betriebswirtschaftliches Verständnis
- Genauigkeit und selbstständige sowie zielorientierte Arbeitsweise
- Freundliches und offenes Auftreten sowie Kommunikationsstärke
- Freude an der Zusammenarbeit und großes Interesse an serviceorientiertem Umgang mit Menschen

## **Leistungen der Anstellung**

### **Immer der Nase nach**

Unser Fuchsbau ist ein Familienunternehmen, das sich auf bargeldintensive Geschäfte spezialisiert hat. Auch als traditionsreiche Steuerkanzlei haben wir stets unsere Ohren und Augen offengehalten. Somit konnten wir den digitalen Wandel nutzen, um unsere Arbeitsprozesse modern und zukunftsorientiert zu gestalten. Und so folgen wir unserer Fährte und führen kleine bis mittlere Personen- und Kapitalgesellschaften sowie Einzelpersonen zum Erfolg.

### **Loyalität auf höchstem Niveau**

Manche Füchse oder Füchsinnen sind bereits seit 30 Jahren in unserem Rudel. Es scheint, als würde unser Bau eine angenehme Atmosphäre versprühen. Als Henning die Kanzlei von seinem Vater übernommen hatte, war es ihm schnell klar: Wenn die Steuerfüchse in dieser Branche mithalten möchten, dann muss die Kanzlei für die heutigen Ansprüche gerüstet werden. Es war ihm dabei jedoch sehr wichtig, der Kanzlei nicht ihren Charakter zu rauben.

### **Kluge Köpfe**

In einer familiären Atmosphäre arbeiten Dich Deine neuen intelligenten Steuerfuchs-Kolleg:innen intensiv und auf Augenhöhe ein. Pfote für Pfote lebst Du Dich in unseren Kanzlei Alltag ein und wirkst mit einfallsreichen sowie schlaun Ideen mit. In unserem hilfsbereiten Team herrschen flache Hierarchien. Das bedeutet, dass alle immer gespitzte Ohr für Dich haben. Mit abenteuerlichen Events wie ausgefallenen Weihnachtsfeiern oder der traditionellen Kieler Woche festigen wir diesen starken Teamspirit.

### **Fette Beute**

Woran es liegt, dass einige Rudel-Mitglieder bereits so lange unserer Kanzlei treu sind? Vielleicht an unseren außerordentlich vorteilhaften Benefits. Denn für uns ist es enorm wichtig, dass Du Dich in unserem Fuchsbau wohlfühlst. Genau das ist ein Hauptgrund dafür, dass wir Dir gestatten Haustiere mit in die Kanzlei zu bringen.

Wir fördern Dich bei individuellen Fortbildungen, damit Du kontinuierlich steuerliche Kompetenzen gewinnen kannst. Zugleich bieten wir einen Betriebssport an, denn den ganzen Tag im Bürostuhl zu sitzen steigert die Wahrscheinlichkeit von Verspannungen und Rückenbeschwerden.

In unserer familiären Kanzlei zählen vor allem die immateriellen Dinge und genau deshalb schenken wir Dir zu Deinem Geburtstag einen halben Tag Zeit. Überdies hast Du bei unserem kanzleiinternen Gewinnspiel sogar die Chance einen ganzen Urlaubstag zu gewinnen.

## **Kontakte**

## **Folge unserer Spur und lass unser Rudel wachsen!**

Sende uns jetzt Deine Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und letzte Arbeits-/Ausbildungszeugnisse). Deine Ansprechperson ist Saskia Gebauer:  
[bewerbung@voss-steuerberater.de](mailto:bewerbung@voss-steuerberater.de)